

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Правительства
Ярославской области
от 27.03.2024 № 392-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СУБСИДИИ
НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ И РЕМОНТ ДОРОЖНЫХ ОБЪЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

1. Порядок предоставления и расходования субсидии на капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности (далее – Порядок) определяет процедуру предоставления и расходования субсидии на капитальный ремонт и ремонт дорожных объектов муниципальной собственности (далее – субсидия).

2. Главным распорядителем бюджетных средств в отношении субсидии является министерство дорожного хозяйства и транспорта Ярославской области (далее – министерство).

3. Субсидия предоставляется муниципальным образованиям Ярославской области на исполнение расходных обязательств муниципальных образований Ярославской области, предусматривающих мероприятия по капитальному ремонту (ремонту) дорожных объектов муниципальной собственности, реализация которых осуществляется во исполнение поручений Губернатора Ярославской области или Правительства Ярославской области (далее – муниципальные образования области), содержащих указание на реализацию таких расходных обязательств, включая обустройство дорожных объектов элементами безопасности дорожного движения, автобусными остановками, разработку и утверждение в соответствии с действующим законодательством проектно-сметной документации.

Под дорожными объектами муниципальной собственности (далее – дорожные объекты) в Порядке понимаются автомобильные дороги общего пользования местного значения и искусственные сооружения на них.

4. Расходы областного бюджета на предоставление местным бюджетам субсидии осуществляются за счет бюджетных ассигнований, подлежащих отражению по разделу 0409 «Дорожное хозяйство» классификации расходов бюджетов, в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение функционирования дорожной деятельности» государственной программы Ярославской области «Развитие дорожного хозяйства в Ярославской области» на 2024 – 2030 годы, утверждаемой постановлением Правительства Ярославской области (далее – государственная программа).

5. Критерием отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии является наличие поручения Губернатора Ярославской области или Правительства области о финансировании конкретного дорожного

объекта. При этом финансирование дорожного объекта не может осуществляться одновременно за счет нескольких субсидий из областного бюджета.

Размер субсидии муниципальному образованию области ($V_{\text{субсидии}}$) определяется по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = C_{\text{см}} \times K_{\text{соф}},$$

где:

$C_{\text{см}}$ – сумма сметной стоимости дорожных объектов, планируемых к реализации за счет субсидии;

$K_{\text{соф}}$ – коэффициент, выражающий долю софинансирования расходного обязательства муниципального образования области, за счет средств областного бюджета.

Распределение субсидии между муниципальными образованиями области утверждается законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и (или) постановлением Правительства Ярославской области.

6. Перечень работ по капитальному ремонту (ремонту) дорожных объектов устанавливается в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 года № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог».

7. Условия предоставления и расходования субсидии:

- наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, направленной на достижение целей государственной программы, за исключением субсидий, предоставляемых органам местного самоуправления на погашение кредиторской задолженности по обязательствам отчетных периодов, направляемых на осуществление мероприятий государственной программы, срок реализации которых завершен в отчетных периодах,

- наличие в бюджете муниципального образования области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для исполнения таких обязательств, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также ответственность за невыполнение предусмотренных соглашением обязательств;

- возврат муниципальным образованием области в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при невыполнении муниципальным образованием области предусмотренных соглашением обязательств по достижению результатов

использования субсидии, по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств из местного бюджета;

- централизация закупок товаров, работ, услуг в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области»;

- соблюдение муниципальным образованием области обязательств, предусмотренных соглашением о реализации единой кадровой политики на территории муниципального образования области, заключенным между Правительством Ярославской области и органом местного самоуправления по форме, утверждаемой постановлением Правительства Ярославской области.

8. Соглашение заключается между министерством и соответствующим муниципальным образованием области на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями области, не позднее 15 февраля текущего финансового года.

В случае если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом о внесении изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, соглашение заключается в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

Соглашение заключается по типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области» (далее – типовая форма соглашения), в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом «Электронный бюджет Ярославской области» в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 27.12.2023 № 1422-п «О заключении соглашений и внесении изменений в отдельные постановления Правительства области».

9. Для заключения соглашения в министерство представляются следующие документы:

- копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, или гарантийное письмо органа местного самоуправления муниципального образования области о включении мероприятий в муниципальную программу;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) соответствующего муниципального образования области, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления муниципального образования области в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках соответствующей муниципальной программы.

10. Результатами использования субсидии, значения которых устанавливаются соглашением, являются:

- протяженность отремонтированных дорожных объектов (километров);
- количество разработанных и утвержденных в соответствии с действующим законодательством единиц проектно-сметной документации (штук).

11. Уровень софинансирования расходного обязательства соответствующего муниципального образования области на текущий год и на плановый период, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, должен соответствовать предельному уровню софинансирования, устанавливаемому постановлением Правительства Ярославской области на текущий год и на плановый период.

В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году в местном бюджете.

В случае увеличения в текущем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, размер субсидии не подлежит изменению.

12. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

- выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы;
- изменение значений целевых показателей государственной программы;
- сокращение размера субсидии.

13. Перечисление субсидий осуществляется на казначейский счет муниципальных образований области – получателей субсидий, открытый для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление субсидий осуществляется в пределах кассового плана областного бюджета, утвержденного на соответствующий месяц.

Перечисление субсидий осуществляется при соблюдении муниципальным образованием области обязательств, предусмотренных соглашением о реализации единой кадровой политики на территории муниципального образования области, заключенным между Правительством Ярославской области и органом местного самоуправления по форме, утверждаемой постановлением Правительства Ярославской области.

14. Для перечисления субсидии в срок до 20 декабря текущего финансового года в министерство представляются следующие документы:

- заявка на перечисление субсидии, оформленная в произвольной форме;
- копии муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, финансирование которых осуществляется с привлечением субсидии, – при проведении торгов на выполнение работ после заключения соглашения;
- копии справок по формам КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.99 № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ», подписанных муниципальным заказчиком, или акт о приемке выполненных работ, сформированный в единой информационной системе в сфере закупок, подписанный усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени поставщика и заказчика;
- копии платежных документов, подтверждающих перечисление средств в размере доли софинансирования расходных обязательств муниципального образования области из местного бюджета;
- утвержденные в соответствии с действующим законодательством:

заклучение о проверке достоверности определения сметной стоимости – при выполнении работ по капитальному ремонту объектов, финансируемых за счет субсидии (в случае, если сметная стоимость капитального ремонта подлежит проверке достоверности определения сметной стоимости в соответствии с законодательством Российской Федерации);

заклучение по проверке сметной стоимости – при выполнении работ по ремонту объектов, финансируемых за счет субсидии, и капитальному ремонту объектов, финансируемых за счет субсидии (в случае, если сметная стоимость капитального ремонта не подлежит проверке достоверности определения сметной стоимости в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Министерство в день представления документов, указанных в абзацах втором – пятом, седьмом – восьмом данного пункта, регистрирует их, в течение 5 рабочих дней с даты регистрации рассматривает указанные документы с целью установления их соответствия условиям предоставления и расходования субсидии. В случае несоответствия представленных документов условиям предоставления и расходования субсидии министерство в течение 7 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение об их возврате и направляет в орган местного самоуправления соответствующего муниципального образования области соответствующее уведомление с указанием выявленных несоответствий.

Органы местного самоуправления соответствующего муниципального образования области в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления, но не позднее 20 декабря текущего финансового года устраняют выявленные министерством несоответствия в документах, указанных в абзацах втором – пятом, седьмом – восьмом данного пункта, и представляют их в министерство для повторного рассмотрения в порядке, указанном в абзаце девятом данного пункта.

15. Муниципальные образования области представляют в министерство посредством государственной информационной системы "Единая интегрированная

информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области" следующие отчеты:

- отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению 5 к типовой форме соглашения – не позднее 15-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия;

- отчет о достижении значений результатов использования субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, в котором была получена субсидия, по форме согласно приложению 6 к типовой форме соглашения – не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

16. Оценка степени достижения результата и эффективности использования субсидии осуществляется министерством ежегодно на основании отчетов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований области.

Степень достижения результата использования субсидии (R) рассчитывается по формуле:

$$R = T/S,$$

где:

T – фактическое значение результата использования субсидии;

S – плановое значение результата использования субсидии.

Эффективность использования субсидии (F) рассчитывается по формуле:

$$F = R \times (V_{\text{п}}/V_{\text{ф}}) \times 100 \%,$$

где:

R – степень достижения результата использования субсидии;

$V_{\text{п}}$ – плановый объем финансирования субсидии, предусмотренный бюджету муниципального образования области;

$V_{\text{ф}}$ – фактический объем финансирования субсидии, освоенный муниципальным образованием области.

Эффективность использования субсидии при значении показателя 90 процентов и более признается высокой, при значении до 90 процентов – низкой.

17. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, муниципальное образование области в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, должно вернуть в доход областного бюджета средства в объеме, определяемом по формуле ($V_{\text{возврата}}$):

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году, без учета размера остатка субсидии, не использованного по

состоянию на 01 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена министерством;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

n – общее количество результатов использования субсидии;

$0,1$ – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

18. В случае выявления недостаточного софинансирования расходных обязательств муниципального образования области из местного бюджета объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет (S_H), рассчитывается по формуле:

$$S_H = S_\phi - S_k \times K_\phi,$$

где:

S_ϕ – размер субсидии по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия, без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года;

S_k – общий объем фактически произведенных кассовых расходов на реализацию бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства муниципального образования области получателем средств, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия;

K_ϕ – коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный соглашением.

19. При выявлении случаев, указанных в пункте 17, 18 Порядка, министерство в срок не позднее 15 марта текущего финансового года направляет в адрес муниципального образования области согласованное с министерством финансов Ярославской области требование о возврате средств местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля текущего финансового года.

Министерство в срок не позднее 15 апреля текущего финансового года представляет в министерство финансов Ярославской области информацию о возврате (невозврате) муниципальным образованием области средств местного бюджета в областной бюджет в срок, установленный абзацем первым данного пункта.

20. Средства, перечисленные из местного бюджета в областной бюджет в соответствии с пунктами 17 и 18 Порядка, зачисляются в дорожный фонд Ярославской области.

21. Ответственность за нецелевое расходование субсидии возлагается на муниципальные образования области.

В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию области применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями области условий предоставления и расходования субсидии осуществляется министерством и органом государственного финансового контроля Ярославской области.

23. В случае отсутствия на 01 ноября текущего финансового года заключенных муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ по капитальному ремонту объектов, финансируемых за счет субсидии, соглашение с муниципальным образованием области расторгается.

24. Возврат из местного бюджета в доход областного бюджета остатков субсидии, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах».

В случае подтверждения наличия потребности в текущем году в остатках субсидии, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года, в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 03.02.2017 № 75-п «Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах» по согласованию с министерством финансов Ярославской области действие соглашения продлевается на очередной финансовый год путем заключения дополнительного соглашения.

25. В случае отсутствия на 01 ноября текущего финансового года заключений о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту объектов, финансируемых за счет субсидии, соглашение с муниципальным образованием области расторгается